

## DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

L' **Offerta** è costituita da n. 3 “buste telematiche”:

-“A – Documentazione amministrativa”

-“B – Offerta tecnica”

-“C – Offerta **economica**”

Si precisa che l’inserimento di elementi concernenti l’offerta tecnica nella Busta A o dell’offerta economica nelle Buste A e B costituirà motivo di esclusione dalla gara.

### BUSTA TELEMATICA A

La **Documentazione amministrativa** è composta, pena l’esclusione e salvo il soccorso istruttorio ove consentito dalla legge, da:

1) un’attestazione sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente, o di tutti i concorrenti in caso di Raggruppamento temporaneo di Imprese non ancora costituito, (*riportare l’anagrafica completa di tutti, codice fiscale, residenza e estremi del documento di identità*), resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con cui, conscio/i della responsabilità penale prevista per le false dichiarazioni ex art. 76 dello stesso D.P.R., dalle disposizioni del Codice penale e dalle leggi speciali in materia:

a) **dichiara:**

☐ di essere l’unico titolare effettivo del concorrente;

oppure

☐ che non esiste un titolare effettivo del concorrente

(*riportare motivazioni quali impresa quotata, impresa ad azionariato diffuso/ecc*):

oppure

☐ **di essere** titolare effettivo dell’impresa unitamente ai soggetti

di seguito precisati:

☐ **di non essere** il titolare effettivo, poiché lo sono i soggetti di seguito precisati:

*(riportare anagrafica completa, codice fiscale, residenza, estremi documento di identità di tutti i soggetti)*

- che la propria partecipazione alla gara non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 16 del D.Lgs. n. 36/2003, non diversamente risolvibile;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, che potrebbero essere percepite come una minaccia all'imparzialità e indipendenza nel contesto della presente procedura di selezione;
- di impegnarsi a comunicare qualsiasi conflitto di interesse che possa insorgere durante la procedura di gara o nella fase esecutiva del contratto;
- di impegnarsi ad astenersi prontamente dalla prosecuzione della procedura nel caso emerga un conflitto di interesse;
- di aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta stessa, agli obblighi di cui alla L. 12 marzo 1999, n. 68;

b) **prende atto ed accetta** che, ex art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto:

- dovranno essere registrati sul seguente conto corrente dedicato (anche in via non esclusiva) \_\_\_\_\_

*(inserire Istituto Bancario, Intestazione e IBAN);*

- dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

c) **si impegna** a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto delle dichiarazioni cui alle precedenti lettere da "a"

- e “b” e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva;
- d) **dichiara** di aver ottemperato ed applica correttamente ed integralmente quanto previsto da D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e dalle altre normative accessorie e collegate in materia di prevenzione, protezione e sicurezza sul lavoro;
- e) **accetta**, comunque, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell’avviso e nel disciplinare di gara e nei relativi allegati e di aver preso atto che, in presenza di possibili contraddizioni tra quanto previsto nei documenti, prevalgono le norme del disciplinare di gara;
- f) **dichiara** di aver valutato tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei costi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del lavoro e di disporre delle competenze e delle risorse, sia tecniche sia amministrative, necessarie per portare a termine il progetto e assicurare il raggiungimento degli eventuali Milestone e Target associati al finanziamento;
- g) **ha preso atto** che potrà essere chiamato dal Committente, ad esito della procedura di gara, a redigere una relazione giustificativa della congruità della propria offerta ex art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023;
- h) **al riguardo di quanto sopra ha preso atto che la relazione giustificativa** dovrà essere compilata, per la parte economica, con le modalità indicate nell'allegato al Disciplinare di Gara denominato **“RELAZIONE GIUSTIFICATIVA CONGRUITA’ DELL’OFFERTA”** e che lo stesso è stato reso accessibile fin dalla pubblicazione proprio perché i termini di compilazione della relazione giustificativa, se del caso, saranno di giorni 7 naturali e consecutivi dalla richiesta ad esito della procedura di gara;
- i) *(solo per i consorzi di cui all’art. 65, comma 2, lettere “b”, “c”,*

“d” ed “f” del D.Lgs. 36/2023), **dichiara** di concorrere per il/i proprio/i seguente consorziato/i, conscio che a questo/i ultimo/i è fatto divieto – pena l’esclusione - di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara (*inserire denominazione consorziato/i*): \_\_\_\_\_

**2) Il DGUE**, fornito in formato XML sulla piattaforma digitale, da compilare mediante i tool disponibili sulla piattaforma medesima per renderlo poi disponibile, opportunamente firmato in digitalmente, in formato PDF.

**3) l’attestazione SOA**, dalla quale emerga la qualifica nelle categorie ed importi dei lavori previsti dalla sezione “Valore dell’appalto” del Disciplinare di Gara.

**4) (solo per i raggruppamenti di concorrenti di cui all’art. 65, comma 2, lettera “e” del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. che non risultano ancora costituiti) L’impegno** (sottoscritto da tutti i componenti) che, in caso di aggiudicazione, verrà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza all’impresa indicata nell’offerta come capo gruppo (mandataria). Tale atto, in particolare e pena l’esclusione, dovrà riportare la natura della costituenda ATI (orizzontale, verticale omista) nonché la quota di ogni singola categoria che verrà eseguita da ciascun componente.

**5) (solo per i consorzi di cui all’art. 65, comma 2, lettera “b”, “c”, “d” ed “f” del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.)** La documentazione di cui ai punti 1, lettere da “a” a “f” e 2 va presentata anche dagli eventuali consorziati designati ad eseguire i lavori ed indicati alla lettera “i” dell’attestazione di cui al precedente punto “1”.

**6) (solo per imprese che occupano più di 50 dipendenti)** Copia dell’ultimo rapporto redatto ex art. 46 D.Lgs. 198/2006 (con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma dello stesso articolo),

ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

7) La ricevuta di versamento all'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici del contributo di cui alla relativa Deliberazione 24/1/2008 e s.m.i..

### **BUSTA TELEMATICA B – OFFERTA TECNICA**

Il concorrente (ivi inclusi i Consorzi di cui agli artt. 65, comma 2, lettera “b”, “c”, “d” ed “f”) potrà produrre le seguenti attestazioni (in caso di R.T.I. per conseguire il relativo punteggio occorre che siano possedute da tutti i componenti), eventualmente possedute e vigenti alla data di presentazione dell'offerta (per gli stessi è applicabile quanto previsto dall'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023). Quando il concorrente è uno dei Consorzi di cui agli artt. 65, comma 2, lettera “b”, “c”, “d” ed “f”, le certificazioni vanno possedute da questi ultimi, in analogia a quanto previsto per l'ammissione con riguardo ai requisiti tecnici e finanziari.

CERTIFICAZIONI	SUB PESO
ISO 9001 – Sistema di qualità aziendale	10
ISO 14001 – Sistema di gestione ambientale	
ISO 45001 – Sistema di gestione della sicurezza e della salute dei lavoratori.	
ISO 37001 – Sistema di gestione per l'anti-corruzione	
ISO 50001 – Sistemi di gestione dell'energia	
SA-8000 – Sistema di gestione responsabilità sociale	

### **SOLUZIONI MIGLIORATIVE (massimi punti 50)**

(per ogni subcriterio: *massimo 4 facciate, formato A4, carattere “Times New Roman”, corpo 12, interlinea singola, margini SUP=3, INF=2, SIN=2, DES=2*).

**N.B.: la Commissione Giudicatrice non valuterà né terrà conto degli eventuali contenuti ultronei rispetto a tali prescrizioni.**

Il concorrente - per ciascuno dei criteri B1, B2 e B3- dovrà produrre relazione tecnica illustrativa delle soluzioni proposte per conseguire l'obiettivo (eventuali allegati quali schede tecniche di materiali, attrezzature, depliant, foto non rilevano ai fini del computo delle 4 facciate).

SOLUZIONI MIGLIORATIVE		SUB PESO
B.1	Soluzioni atte a migliorare la gestione della sicurezza in cantiere con riferimento agli interventi di consolidamento strutturale ed impermeabilizzazione dei tre ponti canale in progetto	25
B.2	Soluzioni atte a migliorare la gestione della sicurezza in cantiere con riferimento agli interventi di consolidamento strutturale ed impermeabilizzazione dei tratti in galleria in progetto	15
B3	Soluzioni atte a migliorare la durabilità delle barriere e grigliati protettivi previsti in progetto per l'esercizio del canale	10

### **BUSTA TELEMATICA C – OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica deve essere resa su carta intestata del concorrente sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente (o di tutti i concorrenti in caso di R.T.I. non ancora costituito) e dovrà riportare in calce chiaramente, in cifre e in lettere, l'importo complessivo offerto ed il ribasso percentuale sull'importo base d'asta. In caso di discordanza prevale il ribasso espresso in lettere. Non sono ammessi valori in aumento rispetto a quelli a base di gara, né offerte parziali e/o condizionate, né parametrize o multiple. In tali casi l'offerta verrà esclusa.

Conformemente all'art. 107, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023 vanno altresì indicati nell'offerta economica, **a pena di esclusione**, i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.